



Notitie

Aan : Bestuur GV PinkRoccade
Van : Theo Timmermans AS GV PRLG
Datum : 09-10-2026
Bijlagen :
Onderwerp : Samenvatting diverse onderwerpen

Samenvatting van de vijf onderwerpen uit de gespreksverslagen over 2025.

1. Evaluatie GLBNXT: MVP AI Tenderspecialist (3 december 2025)

Het bestuur heeft met GLBNXT het MVP-project AI Tenderspecialist geëvalueerd. De opdracht begon als analyse van TenderNed-data: komen in aanbestedingen steeds dezelfde vragen en antwoorden terug, en is het proces dan te vereenvoudigen om externe inhuur te besparen? Daaraan is een cadeau voor de leden op de ALV 2024 gekoppeld: een beperkte AI-agent (de Tenderspecialist) om mee te experimenteren.

Uitvoering. Ruim 500 aanbestedingen in de categorie Software en informatiesystemen zijn overgenomen. Het indexeren en van metadata voorzien bleek een te groot karwei: documenten stonden niet in logische volgorde, vragen en antwoorden waren niet gekoppeld en termen werden verschillend gebruikt. De vragen van de GV liepen daardoor vast en zijn op hoofdlijnen zo goed mogelijk beantwoord; inmiddels is de AI-techniek zo verbeterd dat de aanpak nu anders zou zijn. Acht gemeenten schreven zich in voor de Tenderspecialist, maar bij veel van hen was de AI-geletterdheid te laag en kostte het meer tijd dan gedacht. Het product bleek bovendien niet als een ChatGPT te werken, wat tot teleurstelling leidde. Gemeenten haakten af.

Conclusie. De MVP is toch succesvol gelopen: AI leeft binnen gemeenten, maar de vraag was eind 2024/begin 2025 te hoog gegrepen voor de stand van de techniek. GLBNXT richt zich nu op een platform waarop organisaties zelf AI-agents bouwen, waardoor een vervolg niet logisch is. Ook is het de vraag of de GV de aangewezen partij is om een AI-platform beschikbaar te stellen. Het bestuur wordt geadviseerd het project te sluiten en de kosten af te schrijven.

2. Gesprek met de VNG: advies Dirkzwager en indexatie (3 november 2025)

Het bestuur heeft overleg gehad met vertegenwoordigers van de VNG. Het advies van Dirkzwager gaat over de vraag of de laatste indexatievorm uit de meest actuele Gibit ook kan gelden voor eerdere Gibit-contracten en bij voorkeur voor pre-Gibit-overeenkomsten. Dat verlaagt de administratieve druk bij de leden en bij PinkRoccade en geeft duidelijkheid. De VNG staat hier positief tegenover: harmonisatie is in theorie mogelijk, al kan niet worden geïndexeerd als een overeenkomst daar niets over bepaalt en moeten gemeenten hun eigen inkoopbeleid toetsen. Het verplaatsen van het indexatiemoment van 1 december naar mei sluit aan op de P&C-cyclus, omdat het indexatiecijfer dan bekend is. Het lijkt geen kostprijsverhogend effect te hebben, maar moet wel goed worden gecommuniceerd. GV Centric heeft memo en advies ook ontvangen.

Overig. De VNG-ALV nam een collectiviseringsvoorstel aan: in 2027 moet 80% van de ICT voor dienstverlening gecollectiviseerd zijn. Voor november 2025 stonden drie voorstellen gepland over cloudstrategie, AI en digitale weerbaarheid. Van de gebruikersverenigingen bestaan alleen GV Pink, GV Centric en GV Antea nog. De laatste verwerkingen in de Gibit 2025 zijn gedaan en de resultaten staan op Merzell. De analyses van de GV over de meest gestelde vragen in aanbestedingen zijn bruikbaar; de Gibit-werkgroep kan nagaan welke vragen al in de Gibit 2025 zijn afgevangen.

3. Project "Dicht bij de klant", vakgroep Services (25 maart en 25 november 2025)

In de vakgroep Services van PRLG, gemeenten en de GV staat de visie "Zeg maar gewoon Pink" centraal: een klantgedreven visie op de vraag waar Pink in 2030 staat, met een algemeen en adjunct-directeur, een interne cultuurverandering en de belofte van een NPS van 60. De top 3 van klantbeloften is gedeelde visie en partnerschap, realistische verwachtingen en een goed incidentenproces met rapportages.

SLA en rapportage. In maart heeft de bestuursadviseur namens de GV de generieke SLA 3.0 toegelicht (laatste grote herziening 2017) en gemeenten opgeroepen deel te nemen aan de werkgroep. De SLA wordt generieker: afwijkingen komen in een standaard DAP (Dossier Afspraken en Procedures) met een vast format vanaf 2026, ook voor het verbeterplan. Er wordt per kwartaal gemeten in plaats van maandelijks, meldingen worden binnen vijf dagen in TOPdesk geregistreerd en het SLA-dashboard, gekoppeld aan TOPdesk-data, is in een eerste versie live. Op de agenda voor 2026: uniforme bugbehandeling in alle businessunits en onderzoek naar kortere oplos- en reactietijden en hogere percentages (bijvoorbeeld bij burgerzaken).

TOPdesk. Een interne werkgroep van PRLG werkt aan standaardisatie van de TOPdesk-omgevingen, maar uniformiteit heeft volgens de laatste sessie nu geen prioriteit. Er wordt geëxperimenteerd met AI en chatbots, met datasoevereiniteit als aandachtspunt.

Vervolg. Voor 2026 kiest de groep drie onderwerpen: gestructureerde samenwerking in een community (overleg per bedrijfsunit: operationeel per kwartaal, tactisch halfjaarlijks, strategisch jaarlijks), kennis die vooruithelpt (bij Publiekszaken maandelijks een best practice) en inzicht in marktsignalen zoals bugs en doorlooptijden. In januari 2026 was een digitale bijeenkomst gepland, in april zou concreet verder worden gewerkt.

4. Werkconferentie Common Ground (oktober 2025)

De GV was aanwezig bij de werkconferentie Common Ground, in het verlengde van de besluiten die de VNG-ALV in juni nam over de collectivisering van de gemeentelijke digitalisering en de Realisatiekoers Common Ground. Besproken zijn zes thema's: het toekomstig landschap (een enkelvoudige voorziening met een basisset aan componenten), de migratiestrategie (breed gewaardeerd als realistisch en werkbaar), de aansluitstrategie (een gemandateerde functionaris Common Ground per gemeente en extra ondersteuning voor kleinere gemeenten), gezamenlijk werken, hoogwaardig opdrachtgeverschap en financiering en business case.

De rode draad is de behoefte aan scherpe keuzes, sterke regie en mandaat. Gemeenten staan op uiteenlopende punten in de transitie en leveranciers blijven afwachtend zolang hun positie onduidelijk is. Er is brede steun voor een gezaghebbende regieorganisatie, voorbereid via een kwartiermakersfase, en voor gezamenlijk ontwikkelde open-sourcecomponenten. Voor de financiering wordt gepleit voor een hybride bekostigingsmodel met een bescheiden bijdrage per inwoner; extra middelen kunnen komen uit onder meer NDS, het GGU-fonds, VNG-reserves of BNG-leningen. Het programmateam formuleert nu doelen die binnen 12 maanden realiseerbaar zijn; een vervolgbijeenkomst was gepland op 2 februari 2026.

5. Overleggen werkgroep GSLA 2025 (13 maart t/m 17 november)

De werkgroep kwam in 2025 vijf keer bijeen. Alle aanpassingen die leden aandragen staan in één genummerde spreadsheet die stuk voor stuk wordt doorgelopen, inclusief de input van de projectdag "Dicht bij de klant", zodat alles in één werkgroep wordt besproken. Knelpunten waren de wijzigingsprocedure, die niet goed is beschreven, en hoofdstukken met een verschillende tekst en schrijfstijl, wellicht doordat elke businessunit van Pink eigen inbreng levert. Gemeenten stellen daarnaast steeds vaker individueel bijzondere SLA-eisen in aanbestedingen, wat andere gemeenten benadeelt. Ook wordt een hoofdstuk over rapportages opgenomen.

Besluiten. De GSLA draagt voortaan het jaartal van de geldigheid; er is dus geen versie 3.0 maar de GSLA 2026, zodat elk jaar een actuele versie bestaat. Op 17 november 2025 is de concept-GSLA 2026 vastgesteld; die kan door naar het bestuur van de GV en de directie van PinkRocade. Verder is gesproken over een template voor een DAP voor alle gemeenten en een vast template voor het verbeterplan.